

АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г. АЛМАТЫ

САМООЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

"Детский сад "Альтар"

Бостандыкский район

АЛМАТЫ 2025

Содержание:

- 1. Общая характеристика организации образования**
- 2. Анализ кадрового состава**
- 3. Контингент воспитанников**
- 4. Учебно-методическая работа**
- 5. Учебно-материальные активы**
- 6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**
- 7. Оценка знаний воспитанников**
- 8. Научно-исследовательская работа**
- 9. Выводы**

Приложение - 2

Приложение - 3

Приложение - 4

Приложение - 5

Выписка

(из протокола №4 заседания педагогического совета от 01.04.2025 г.)

Повестка дня:

1. О подготовке проведения самооценки и выбора членов аттестационной комиссии в "**Детский сад "Альтар"**" по проведению самооценки.

По данному вопросу выступила **Шаньшина М.Н.** заведующая, председатель педагогического совета. Она ознакомила присутствующих с графиком проведения государственной аттестации в организациях образования г.Алматы на 2025 год. Аттестация проводится в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007года (об образовании), Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 июля 2021года № 366 О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2016года № 124 «Об утверждении критериев оценки организаций образования».

Далее **Шаньшина М.Н.** ознакомила коллектив с критериями оценки организаций образования.

В результате обсуждения педагогическим коллективом был определен состав комиссии.

Решение педагогического совета:

1.Утвердить комиссию по проведению самооценки в следующем составе:

Председатель комиссии:

Шаньшина М.Н. – заведующая "**Детский сад "Альтар"**"

Члены комиссии: **Левченко Н.Б**

2.Провести самооценку ясли – сада с 01 апреля по 01 мая 2025 года., и итоги самооценки разместить на сайте детского сада.

3.Провести педагогический совет по итогам самооценки 14 апреля 2025 г.

Председатель:



Шаньшина М.Н.

**Управления Образования г. Алматы
"Детский сад "Альтар"**

ПРИКАЗ № 4

от 01 апреля 2025 г.

На основании приказа Председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 10 сентября 2021 года № 700 об организации проведении государственной аттестации и самооценки дошкольной организации "Детский сад "Альтар"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести самооценку "Детский сад "Альтар" с 01 апреля по 01 мая 2025 года.
2. Утвердить состав комиссии по организации и проведению самооценки дошкольной организации в следующем составе:

Утвердить комиссию для проведения самооценки в следующем составе:

Председатель аттестационной комиссии:

ЧЕРЕПКИНА К. А.– заведующая "Детский сад "Альтар"

Члены комиссии: Левченко Н.Б

3. Комиссии провести самооценку организации образования в соответствии с критериями оценки организаций образования и Методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки организации образования.
4. Членам комиссии подготовить отчеты по самооценке ДО за три года и подвести итоги самооценки до 01 мая 2025 года.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Заведующая "Детский сад "Альтар"
М.Н.**



Шаньшина

**Заключение об итогах самооценки деятельности
"Детский сад "Альтар"
с 01 апреля по 01 мая 2025 года.**

1. Общая характеристика организации образования

Дошкольная организация (далее ДО) – общеобразовательная, инновационно - развивающего типа, ориентированная на обеспечение целенаправленного педагогического влияния на всестороннее и своевременное развитие личности воспитанников, их индивидуальных способностей, развитие личности ребенка, владеющего ключевыми компетентностями, личностной культуры на основе общечеловеческих и национальных ценностях, сохранение и укрепление здоровья, обеспечение подготовки к обучению школе, направлена на построение воспитательно-образовательной работы в соответствии с основными положениями ГОСО, на основе медико – психологической – педагогической диагностики.

"Детский сад "Альтар" расположен по адресу: г.Алматы, Бостандыкский район, Микрорайон Нур Алатау, улица Бұлбұл, дом № 8/2

Год открытия – **2020 год.** Здание, трехэтажное, площадью- **595,3 кв.м.**

Проектная мощность – **45 детей.** Обучением и воспитанием охвачено **45 детей.**

Индекс –050045

Телефоны – **87072442230**

Электронный почта: **Altar.2020@mail.ru**

БИН: 200240012329

Увод о нач дейт: **№ № KZ30RVK00024003**

Язык обучения –русский

Функционирует **3 группы**

Возрастные группы:

- средняя группа (от 3 лет) – одна группа;
- старшая группа (от 4 лет) – одна группа;
- подготовительная группа (от 5-ти лет)- одна группа.

Здание ДО трехэтажное, техническое состояние хорошее.

На первом этаже находятся:

- средняя группа;
- спальня;
- игровая;

- кабинет заведующего;
 - медицинский кабинет;
 - пищеблок;

На втором этаже находятся:

- младшая группа;
 - старшая группа;
 - игровая зона;
 - игровая зона;
 - спальная комната;
 - спальная комната.

Стоимость родительской оплаты в месяц составляет: - **40** тыс тенге.

Детский сад работает в режиме пятидневной недели и 10 часовым пребыванием детей: с понедельника по пятницу с **08.00 до 18.30 часов**, выходные дни – **суббота, воскресенье**.

В организации образования реализуется Государственный Общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Дошкольное воспитание и обучение. (ГОСО РК от 03 августа 2022 года № 348), Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения РК (от 24 сентября 2020 год № 412), Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до приема в 1 класс (РК МОН от 12 мая 2020 года №195) и другие нормативные правовые акты Республики Казахстан.

Организация образования имеет учредительные документы, регламентирующие внутренний распорядок деятельности организации образования. Распорядительные документы по организации учебного процесса.

Учредительные документы

Устав "Детский сад "Альтар" от «06» мая 2021г. утвержден решением Единственного учредителя.

Государственная лицензия на занятие образовательной деятельностью - нет
срок действия не ограничен;

**Государственная лицензия на занятие медицинской, врачебной
деятельностью -20005600 30.03.2020 года**

Внутренние распорядительные документы по организации работы ДО, положения. Планы работ, протоколы заседаний педагогических советов.

Книга движения детей. Личные дела сотрудников и детей.

Сведения об учёте поступающих документов и выдачи документов, отчётности.

При приеме детей в детский сад необходимы следующие документы:

1. Паспорт здоровья.

2. Справка формы №026.
3. Справка формы №63.
4. Направление.
5. Копии удостоверения одного из родителей.
6. Копия свидетельство рождения детей.
7. Справка с места работы родителей (многодетные, военные).
8. Договор с родителями.

При устройстве на работу сотрудников, необходим перечень следующих документов:

1. Трудовой договор.
2. Трудовая книжка.
3. Личный листок.
4. Копия диплома, заверенная нотариусом.
5. Копия удостоверения личности.
6. Санитарная книжка.
7. Справка о несудимости.
8. Справка из наркологического диспансера.
9. Справка из психо-неврологического диспансера.
10. Копия договора из пенсионного фонда.

Заведующий организацией образования – **Шаньшина М.Н.**

Количество сотрудников, согласно штатного расписания - 8, из них педагогический состав – 5, технический и обслуживающий персонал – 5.

Согласно «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству и содержанию дошкольных организаций» № 59 от 09 июля 2021 года на земельном участке ДО в соответствии с возрастными особенностями детей оборудованы участки для прогулок. На детских площадках установлены: песочницы, беседки, оборудование для развития двигательной активности детей. На территории имеется площадка, где предусмотрено оборудование для лазания, прыжков, метания, для развития равновесия.

Для создания благоприятного экологического микроклимата на территории ДО разбиты цветники, высажены кустарники, много деревьев.

Выводы: Здание ДО трехэтажное, техническое состояние хорошее. Детский сад оснащен видеокамерами, 8 внутренних камер. ДО оснащено необходимым техническим холодильным оборудованием, жестким и мягким инвентарем, игрушками и наглядно-методическими пособиями. Развивающая среда ДО соответствует педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям и обеспечивает: физкультурно – оздоровительное развитие; коммуникативно – языковое развитие; познавательное развитие; художественно - эстетическое развитие; социально - личностное развитие детей.

Предложения: Постоянно дополнять и обновлять предметно пространственную – развивающую среду для игровой, учебной, трудовой и самостоятельной деятельности детей.

2. Анализ кадрового потенциала

Администрацией разработан комплекс мер, направленных на то, чтобы помочь каждому сотруднику наилучшим образом реализовать свои профессиональные умения. Педагогический коллектив детского сада сумел создать атмосферу развивающего обучения для каждой возрастной группы, обеспечивает всестороннее развитие детей, исключая однообразие, проявляя творческие начала в своей работе, сохраняя преемственность дошкольного и начального образования. В коллективе сложился хорошо организованный процесс обучения и воспитания детей, наблюдается положительная динамика качества обучения.

В 2024-2025 учебном году, воспитательно- образовательный процесс обеспечивают **5 педагогов из них: 1 заведующая, 1 методист. 3 воспитателя,** В основе работы с педагогическими кадрами лежит профессиональной компетентности каждого педагога, диагностика профессиональной компетентности каждого педагога, выявление профессиональных запросов, потребностей и дифференцированный подход в определении цели работы и выбора оптимальной формы ее достижения. Созданы благоприятные условия труда сотрудников. Отсутствие для конфликтных ситуаций, жалоб сотрудников позволяет сделать вывод о том, что в детском саду создан благоприятный психологический климат.

Для повышения педагогической компетентности и оказания помощи в организации работы с детьми организованы педагогические объединения по возрастным параллелям, работает школа молодого педагога.

Вывод: в детском саду имеются все необходимые нормативные документы для организации учебно- воспитательного процесса. Детский сад укомплектован педагогическими кадрами на 100 %.

Анализ реализации программ развития

В ДО реализуется Образовательная программа - концепция развития, которая определяет специфику построения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с Уставом ДО, Государственный Общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Дошкольное воспитание и обучение. (ГОСО РК от 03 августа 2022 года № 348), Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения РК (от 24 сентября 2020 год № 412), Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до приема в 1 класс (РК МОН от 20 декабря 2020 года №557) на психолого-педагогическом

обоснованном выборе педагогами учебных планов, средств, методов, форм воспитания и обучения детей, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственному Стандарту.

За период с 2022 по 2025 года коллектив добился определенных успехов в воспитании и обучении детей:

- комплексная программа оздоровления и физического развития воспитанников обеспечивает сохранность их здоровья;
- одним из ведущих видов деятельности ДО является качественная подготовка детей к обучению в школе.

Сведения о выпускниках ДО

Место поступления, показатели	Выпускники по учебным годам					
	2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	число	%	число	%	число	%
общее число	6	100	7	100	7	100
массовая школа	6	100	7	100	7	100
гимназия, лицей, специализированная школа	-	-	-	-	-	-
коррекционная школа	-	-	-	-		

Структура управления кадрами в нашем саду осуществляется следующими методами управления:

- административные методы, используются в работе с кадрами на основании и требований Закона РК «Об образовании», трудового кодекса РК, Типового положения о ДО, Устава ДО и других нормативно – правовых документов. С помощью этой группы методов в саду поддерживается внутренний распорядок и дисциплина, создаются условия для рациональной организации дел и личной ответственности каждого сотрудника;
- организационно – педагогические методы управления применяются при разработке и утверждении перспективных, годовых и текущих планов, положений должностных инструкций, решений педагогического совета, положений о конкурсах, организации деятельности творческих групп, работе с общественными организациями, родителями;
- социально – психологические методы используются в управлении развитием и становлением коллектива в целом, формирование круга единомышленников, созданием творческих и экспериментальных групп педагогов, развитием

стремления сотрудников к самообразованию и самовоспитанию. Особая забота руководителя - создание благоприятного социально – психологического климата в учреждении.

Директор детского сада **Шаньшина М.Н.** для правильного осуществления функций управления постоянно занимается самообразованием, изучает рынок образовательных услуг и его закономерностей, проводит мониторинг для прогнозирования и развития создания условий.

В связи с этим в ДО рационально регулируется подбор и расстановка кадров, осуществляется качественный анализ педагогического состава. Распределение должностных обязанностей осуществляется разумно и своевременно, в соответствии с Уставом ДО, согласно нормативно-правовых документов. Администрация ДО направляет свою деятельность на построение системы профессионального сотрудничества

Работа с кадрами осуществляется дифференцированно. Используются различные формы и методы. Наряду с традиционными, такими как педсоветы, семинары, консультации, тренинги, анкетирование используются и активные методы: деловые игры, дискуссии, круглые столы, мастер-классы. Наряду с этим постоянно действует система профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогов в дошкольный отдел воспитания и обучения ГНМЦНТО, АО НЦПК «Өрлеу» с целью роста их педагогической компетентности. Творческий потенциал специалистов, изменение их профессионального уровня и развитие личности способствует становлению педагогической компетентности и профессиональному росту педагогов.

Администрация ДО в своей работе ориентируется на постоянное повышение своей научной и практической компетентности, что способствует осуществлению демократической системы управления. А также способствует изменению в качественном составе педагогического коллектива. Педагоги постоянно занимаются самообразованием, повышением своего профессионального уровня.

Для улучшения условий педагогического труда в ДО проводится определенная работа, направленная на стимулирование творческого потенциала педагогов:

- соблюдение педагогических и психологических требований к технологизации и моделированию воспитательно - образовательного процесса;
- рациональное расписание ОД, мероприятий для совершенствования профессионального мастерства;
- совершенствование рабочего места педагогов;
- моральное и материальное поощрение сотрудников;
- обеспечение необходимой методической литературой и периодическими изданиями по вопросам педагогики, методики.

Выводы: Работа с кадрами строится в соответствии нормативно – правовыми актами, с годовым планом. В детском саду сформировался стабильный коллектив.

Предложения: Повышать квалификацию педагогов.

3. Контингент детей

ДО рассчитан на **45 мест**. В данное время посещают детский сад **45 детей**. Обучением и воспитанием охвачено **45 детей**. Зачисление детей проводится на основании направлений, полученных через страницы системы balabaqsha.bilimalmaty.kz. ДО функционирует в соответствии с предусмотренной проектной мощностью, т.е. на отчетный период задействованы все помещения ДО, рассчитанные для организации работы с детьми. В ДО действуют 3 возрастные группы с русским языком обучения

Анализ контингента воспитанников.

года	всего	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа
2022-2023 год				
2023-2024 год				
2024-2025 год				

Выводы: На момент самооценки функционирует 3 группы, с общим количеством **45 детей**.

4. Учебно-методическая работа

Организации образования в своей деятельности руководствуются нормативными правовыми актами, регулирующими систему дошкольного воспитания и обучения:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III.
2. Закон Республики Казахстан «О статусе педагогов» от 27 декабря 2019 года № 293-VI.
3. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года № 345-II.
4. Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек» от 21 июля 2007 года № 306.
5. Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы (постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988).

6. Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования».
7. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования».
8. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан».
9. Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 «Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения».
10. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 мая 2019 года № 217 «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях».
11. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов».
12. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования».
13. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций, организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования, типового договора на проведение профессиональной практики и типового договора о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, после среднего образования».
14. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Методические рекомендации по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях, в группах/классах предшкольной подготовки в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции».
15. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц».
16. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного и среднего образования, а также специальных организаций образования».

17. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года № 355 «Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования».
18. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 95 «Об утверждении правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров».
19. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 ноября 2021 года № 561 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, после среднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки».
20. Совместный приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 49 и Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 января 2019 года № 32 «Об утверждении Стандартов и требований к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения».
21. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 09 июля 2021 № 59 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка».

В процессе самооценки учебно-методической работы проведён анализ учебно-методической документации с целью определения результативности методической работы.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения РК от 3 августа 2022 года №348, Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующего типа и вида», Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года №557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан», Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом Министра образования науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499 «Об утверждении типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения».

С учётом этих программ составляются рабочий учебный и годовой планы,

программы, учебные планы в соответствии с возрастными группами и языком обучения.

Администрация и педагогический коллектив дошкольной организации следуют принципам государственной политики в области образования.

В основе методической работы детского сада лежат следующие положения:

- самореализация личности педагога, активизация его творческой деятельности;
- индивидуально-дифференцированный подход к педагогам;
- организация деятельности творческих объединений педагогов.

Руководство методической работой осуществляется через педагогический совет. На протяжении последних 3-х лет педсоветы стали творческой лабораторией для педагогов. Вводятся новые усовершенствованные формы проведения педсоветов (Круглый стол, Деловые игры, «Мозговой штурм», «Копилка методических идей»).

Вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, основаны на интересах, потребностях и развития ребёнка, создание предметно-развивающей среды, обеспечивающей право каждого на любимое занятие, учитывающее возрастные особенности. Планы отражают направление работы с кадрами, родителями, детьми.

Содержание планов и программ соответствует методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса.

Годовой план определяет динамику развития дошкольной организации.

Годовой план работы составлен на основе анализа работы за прошедший год, достижений педагогов детского сада. Основные принципы разработки годового плана: научность, перспективность, систематичность, целенаправленность, реальность прогностических мероприятий, способствующих повышению качественного образования.

Сетка ОД обеспечивает смену характера деятельности с учетом возрастных особенностей детей. Объем учебной нагрузки соответствует требованиям Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения РК от 3 августа 2022 года №348. Для молодых специалистов проводится консультативная помощь по вопросам образования и воспитания детей, анализируются разделы общеобразовательных программ, педагогические технологии и методики,

разработаны рекомендации по оптимизации образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей.

Образовательный процесс обогащается новыми методами и технологиями.

Наблюдается постоянный отбор форм и содержания воспитательно-педагогической работы с детьми разного возраста. Результатом творческой деятельности являются печатные работы.

На ОД педагоги используют современные технологии воспитания и обучения детей такие как: песочная терапия, сказкотерапия, игротерапия, психогимнастика, флэшмобы и нетрадиционные технологии рисования.

Учебно-воспитательный процесс обеспечен учебно-методической, художественной литературой, дидактическим, демонстрационным, раздаточным материалом.

Воспитатели и специалисты детского сада обеспечивают выполнение программных требований через исследовательский подход в обучении.

Для эффективного воспитания и обучения, для самореализации личности каждого ребёнка особое внимание уделяется созданию предметно-развивающей среды. Предметно пространственная-развивающая среда отвечает санитарно-гигиеническим требованиям и нормам:

- Соответствие уровню психического развития ребёнка
- Многофункциональность
Вариативность по содержанию и функциональным возможностям
Оптимальная включаемость в образовательную деятельность
- Удобство и безопасность

Оформление групп позволяет осуществлять личностно-ориентированный подход к развитию каждого ребёнка. Обеспечить защищённость, комфорт и духовное благополучие, способствующее развитию личности ребёнка. В группах имеются: уголок патриотического воспитания, книжный уголок, уголок музыки, уголок подвижных игр, зона уединения, уголок сюжетно-ролевых игр, уголок природы, уголок труда, уголок рисования.

Для благоприятного пребывания детей в дошкольном учреждении сформировано пространство для развития ребёнка - оборудование групповых помещений, музыкального зала, спортивной площадки, участка в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей. Предметно-развивающая среда возрастных групп детского сада организована таким образом, что каждый ребёнок имеет возможность заниматься любимым делом.

Всё групповое пространство распределено на центры, которые доступны детям: игрушки, дидактический материал, игры. Дети знают, где взять бумагу, краски, карандаши, природный материал. В каждой группе мебель и оборудование установлены так, что каждый ребёнок может найти удобное и комфортное место для занятий с точки зрения его эмоционального состояния: достаточно удалённое от детей и взрослых или, наоборот, позволяющее ощущать тесный контакт с ними, или же предусматривающее в равной мере контакт и свободу. В предметно-развивающую среду каждой возрастной группы включены не только искусственные объекты, но и естественные, природные.

Прогулочные участки оборудованы крупным спортивным оборудованием, стационарным выносным игровым материалом. Территория детского сада облагорожена.

Для организации учебно-воспитательной работы в детском саду созданы все необходимые условия.

Каждая возрастная группа оснащена наглядным, демонстрационным, раздаточным материалом, рабочими тетрадями, методическими пособиями техническими средствами обучения.

К организации и проведению спортивно-оздоровительных и творческих мероприятий в дошкольном учреждении привлекаются все участники педагогического процесса: педагоги, дети и родители. Концерты, выставки, презентации, акции, праздники, утренники стали традицией детского сада. Анализ деятельности педагогов показывает их заинтересованность в нахождении новых путей повышения качества воспитательно-образовательной работы.

Изучение материалов подготовки и проведения педсоветов показывает их актуальность, современность, значимость поставленных проблем, научность системность. В процессе подготовки к педсовету педагоги знакомятся с новейшими достижениями педагогической науки по рассматриваемой проблеме, готовят пособия, фотографии, записи детских высказываний, схемы, модели, предлагают свои идеи для успешного решения поставленных задач, делятся опытом.

Ежегодно в оценке качества предоставляемых услуг участвуют родители воспитанников. С помощью анкет выявляются проблемы, недостатки в работе детского сада. Результаты анкетирования рассматриваются на педсоветах, производственных совещаниях, принимается управленческое решение по исправлению недостатков.

Большое внимание уделяется информационному материалу. Родители

информированы о том, чем живет группа, что нового узнали дети, чему научились. Родители с интересом изучают материалы «Для вас, родители», посещают родительские собрания, которые проводятся в интересной, нетрадиционной форме (вечера вопросов и ответов, диспуты и т.д). Свои предложения родители выражают в доброжелательной форме, совместно с педагогами решают вопросы по оформлению групп, принимают активное участие в праздниках, челленджах, утренниках, тематических ОД.

Воспитательно - образовательный процесс осуществляется согласно:

- годовому плану, утвержденному директором детского сада;
- перспективному плану;
- циклограмме.

Учебные планы рассчитаны на пятидневную учебную неделю.

Задачами детского сада являются создание благоприятных безопасных образовательных условий для воспитания и обучения детей дошкольного возраста, формирование умений и навыков в соответствии с их возрастными особенностями, обеспечение принципов преемственности и непрерывности в дошкольном образовании, развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, их физическое развитие, формирование социально-эмоциональных навыков, применение инновационных методик и технологий для интеллектуального, социального и личностного развития ребенка.

Годовые задачи

Цель: выполнение актуальных задач для совершенствования деятельности педагогического коллектива.

Года	Годовые задачи
2022г. – 2023 г.	<ol style="list-style-type: none">1. Создание благоприятной, развивающей, безопасной образовательной среды, в том числе и инклюзивной среды, с учётом индивидуальных способностей и потребностей каждого ребёнка, формирование физической, психологической, эмоциональной, социальной готовности ребёнка к обучению в школе и предоставление равных стартовых возможностей.2. Использовать проектно-исследовательскую деятельность, как средство саморазвития ребёнка дошкольника.
2023г. – 2024г.	<ol style="list-style-type: none">1. Развитие связной речи посредством рассказывания.2. Продолжать создавать благоприятную предметно - пространственную развивающую среду, способствующую повышению качества обучения.

2024г. – 2025 г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развивать коммуникативно- речевые способности дошкольников посредством формирования компетентности устной речи в различных формах и видах детской деятельности, использовать современные образовательные технологии и методики. 2. Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры, используя разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы.
------------------	---

Для получения информации об эффективности образовательного процесса, а также о динамике развития ребенка проводится мониторинг освоения детьми содержания Типовой учебной программы на основе диагностики: стартовой – в начале учебного года (в сентябре); промежуточной – в середине учебного года (в январе); итоговой – в конце учебного года (в мае). Педагогическая диагностика проводится воспитателем в тесном сотрудничестве с другими педагогическими работниками. На основе результатов диагностики воспитателем составляется индивидуальная карта развития воспитанника.

Для изучения казахского языка и формирование гармонично развитой личности воспитанников на основе ценностей казахстанской культуры. Реализуется программа воспитания «Біртұтас тәрбие», задачами данной программы является:

1. Прививать национальные ценности казахского народа, семейные ценности, чувство патриотизма, любви к Родине.
2. Приобщать воспитанников к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства
3. Формировать духовно – нравственные ценности

Анализ годовых планов за три года показал, что годовые планы пишутся с учетом методических требований, соблюдением принципов системности, последовательности. Годовой план способствует повышению качества образования и воспитания детей, развитию творческих способностей и педагогического мастерства педагогов. При составлении годовых планов руководствуемся основными директивными документами Республики Казахстан, методическими рекомендациями по организации управления учебно – воспитательным процессом в ДО.

При составлении годового плана соблюдаются принципы:

- актуальность;
- научность;
- практическая направленность;

- системность;
- оптимальное сочетание различных форм и методов;

Годовые планы согласованы с РОО Бостандыкский район и утверждены на педагогических советах.

В 2024-2025 учебном году годовой план включает в себя:

- организация здорового образа жизни;
- работа с кадрами;
- организация воспитательно-образовательного процесса;
- работа с социумом;
- взаимодействие с родителями;
- контроль и руководство.

Вся система работы с педагогическим коллективом строится на диагностической основе. Диагностика помогает своевременно получить информацию, анализ, оценку уровня развития педагогического процесса в ясли – саду. Для определения потенциала профессионального развития и факторов, стимулирующих или препятствующих обучению и развитию педагогов в ДО используются: анкетирование, тесты, психолого-педагогические опросы, карты анализа и самоанализа. Результаты контроля и руководства за образовательным процессом и режимными моментами отражаются на карточках оценки деятельности педагогов с детьми. Контроль и руководство в детском саду осуществляется заведующей, методистом.

В зависимости от целей и задач осуществляются следующие виды контроля:

- систематический;
- оперативный;
- тематический;
- сравнительный;
- фронтальный.

Итогами педагогических советов являются принятие управлеченческих решений, которые направлены на устранение недостатков, улучшение воспитательно-образовательной работы, административно – хозяйственной и методической работы детского сада. На повышение профессионального мастерства педагогов, а также для профессионального роста педагогов, развитие их творческих способностей проводятся следующие формы методической работы:

- семинары;
- консультации;
- работа по самообразованию;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта;

- кустовые методические объединения;
 - открытые просмотры организованной учебной деятельности.
- По данным видам работы имеются материалы.

Библиотечный фонд детского сада пополняется нормативными документами, методическими пособиями распространяемыми РОО. В методическом кабинете составлен каталог, имеющейся литературы. Вся литература систематизирована, легкодоступна для воспитателей и специалистов, ведется учет движения методической и художественной литературы, имеются образцы, иллюстрации, наглядные пособия.

Выводы: Учебно – методическая работа в ДО строится с учетом «Правил организации осуществления учебно – методической работы» - Приказ МОН РК от 29.11.2007 г. №583 (с изменениями и дополнениями на 06.05.2021 год).

Организация учебно– воспитательного процесса в ДО проводится в соответствии с Уставом организации образования, Государственным общеобязательным стандартом образования Республики Казахстан (ГОСО – 2018 г.).

Предложения: Реально оценивать общее положение дел, подбирать оптимальные способы работы с педагогическим коллективом в соответствии с «Правилами организации и осуществления учебно – методической работы», утвержденным приказом МОН РК от 29.11.2007 г. №583 (с изменениями и дополнениями на 06.05.2021 год).

Использовать в работе с кадрами активные методы обучения, уделять необходимое внимание над повышением статуса педагогов, на их профессиональный и творческий рост. Обучать и мотивировать педагогов к инновационной деятельности.

5. Учебно - материальные активы.

Детский сад находится по адресу **Республика Казахстан, г.Алматы, Бостандыкский район, мкр Нур Алатау Бұлбұл, дом № 8/2**
Здание **кирпичное**.

Помещение дошкольного учреждения соответствует санитарным нормам, требованиям противопожарной безопасности. Постоянно пополняется новый жесткий и мягкий инвентарь, оборудование для кухни, прачечной, игровое и спортивное оборудование.

Помещение	Количество
Возрастные группы	3
Музыкальный зал+физкультурный (совмещённый)	1
Кабинет заведующей+ Методический кабинет(совмещённый)	1
Медицинский кабинет	1
Кухня	1
Складские помещения	1

Видеонаблюдение детского сада функционируют в настоящее время. Состояние материально - технической базы ТОО "Детский сад "Альтар" является основой для осуществления качественной образовательной деятельности организации, главной составляющей реализации целей и задач образовательного процесса. Оценку состояния и безопасности материально-технической базы образовательного учреждения проведена по следующим направлениям:

- безопасное состояние и содержание здания, специально оборудованных основных и вспомогательных помещений, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности;
- соблюдение санитарно - гигиенического, теплового, светового режимов, правил пожарной безопасности в группах, кабинетах, музыкальном зале, и вспомогательных помещениях;
- санитарно-гигиеническое состояние участка детского сада;
- наличие и необходимое оснащение медицинского кабинета;
- наличие и необходимое оснащение кухни: наличие специально оборудованного помещения для приготовления пищи, достаточного количества технологического и холодильного оборудования; наличие мебели, посуды для приготовления и обработки пищи;
- обеспеченность образовательно-воспитательного процесса вспомогательными средствами для организации творческой, художественно деятельности воспитанников;
- обеспеченность необходимыми помещениями: музыкальный зал + физкультурный зал совмещенный;

Таким фундаментом обеспечено безопасное состояние, соответствие санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности материально- технической базы ТОО "Детский сад "Альтар"

Учебно-методическими пособиями детского сада комплектован на 90%. Задача оснащения предметно-развивающей среды остается одной из главных.

В детском саду созданы комфортные условия и безопасная среда:

Установлены камеры видеонаблюдения. Срок хранения видеозаписей - **30 дней**. Согласно «Санитарно-эпидемиологическим требованиям» на земельном участке **ТОО"Детский сад "Альтар"** в соответствии с возрастными особенностями на территории детского сада имеется большой озелененный участок. На игровой площадке созданы условия для самостоятельной двигательной деятельности детей.

Выводы: материально-техническая база обеспечивает соблюдение санитарных норм и противопожарных требований. Все помещения **ТОО"Детский сад "Альтар"** используются по назначению, в соответствии с санитарными и педагогическими требованиями. Детский сад оборудован для полного функционирования на 70 %.

Приложение 4 размещено на сайте:

Выводы: Помещения в ДО используются в соответствии санитарно – педагогическим требованиям. Территория детского сада и спортивная площадка оборудованы.

Предложения: Продолжать работу по пополнению предметно – развивающей среды и озеленению территории.

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

Одно из направлений работы детского сада - обеспечение современными информационными и техническими ресурсами, библиотечным фондом и их использование.

В ТОО "Детский сад "Альтар" проводится работа по укреплению базы технических средств для обучения детей и работы сотрудников; по укреплению библиотечного фонда. В Детском саду имеется 1 ноутбук все имеют выход в интернет.

Обеспеченность доступа к Интернет-ресурсам позволяет: проводить организованную деятельность с детьми оформлять необходимую документацию сотрудникам. В детском саду имеется копировальный аппарат, переносной музыкальный центр, магнитофон, беспроводные блютузные микрофоны, звуковая аппаратура, микшер, колонки.

Обеспеченность видеонаблюдением за группами и помещениями, участками детского сада позволяет не только обеспечивать безопасность пребывания детей в дошкольной организации, но и получать оперативную информацию за организацией педагогического процесса с целью его дальнейшего совершенствования.

Имеется сайт на которых информация обновляется еженедельно - по всем направлениям развития своего ребенка, о деятельности коллектива происходит связь с родительской общественностью.

Библиотека детского сада располагает необходимой учебной и методической литературой для реализации образовательных программ.

У каждого воспитателя в группе имеется программно-методическая литература для организации работы с детьми. Продолжается работа по обеспечению библиотечного фонда учебной, учебно-методической, научной, справочной литературой на электронных и магнитных носителях, также пополняется видеотека и фонотека научно-познавательного характера.

В методическом кабинете в наличии программно-методическое обеспечение и методическая литература, выпущенные издательствами **«Алматы кітап»**, **«Әл-Фараби»**, **«Аруна»**, **«Атамұра»**, **«Бебек»** и др.

Выводы:

Работа коллектива по использованию современных технологических информационных ресурсов, библиотечного фонда направлена на обеспечение эффективности реализации поставленных задач коллектива и способствует расширению возможностей во всестороннем развитии всех участников целостного педагогического процесса.

Предложения: Пополнять для организации учебной, игровой, трудовой и самостоятельной деятельности интерактивными досками.

Приложение 5 размещено на сайте**7. Оценка знаний воспитанников детского сада**

По усвоению содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения В ТОО "Детский сад "Альтар" проводится мониторинг. Мониторинг позволяет определить уровни достижения педагогом ожидаемых результатов, определенных Типовой программой в соответствии с возрастом детей, и предстоящую деятельность педагога в проведении индивидуальной работы с ребенком.

Задачи:

- отслеживание усвоения детьми содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения;
- овладение детьми умениями и навыками, согласно возрасту;
- определение содержания индивидуальной работы с ребенком;
- планирование индивидуального и группового образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- повышение качества предоставляемых услуг дошкольной организацией;
- повышение профессионального мастерства педагогов.

При проведении мониторинга развития детей педагоги знают:

- требования Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения;
- содержание Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения;
- порядок заполнения Листа наблюдения и Индивидуальной карты развития ребенка.

Владеют:

- основами дошкольной педагогики и психологии;

- методами проведения мониторинга: наблюдение, создание игровых ситуаций, игры, беседа, вопросы и ответы, исследование результатов изобразительной деятельности;
- методикой расчета уровня усвоения содержания дошкольного воспитания и обучения;
- информационно-коммуникационными технологиями.

Критерии мониторинга способствуют формированию у детей в соответствии с возрастом их физического развития, коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей, социально-эмоциональных навыков и являются ожидаемыми результатами от содержания организованных деятельности.

Методы получения результатов мониторинга:

- наблюдение за детьми во время организованной деятельности и игры;
- беседа;
- анализ детских рисунков, поделок и другое.

Ведущий метод – наблюдение, которое проводится в течение учебного года, где педагог отслеживает развитие ребенка в естественной обстановке, в повседневной жизни.

Этапы проведения мониторинга:

стартовый – сентябрь; промежуточный – январь; итоговый – май.

Результаты мониторингов за три учебных года, размещены на сайте

8. Научно - исследовательская работа

Целью научно – исследовательской работы в нашем детском саду является осуществление непрерывного педагогического процесса по всестороннему развитию детей, повышение качества развития творческих способностей, повышению познавательной активности детей.

Педагоги занимаются самообразованием, обращаясь за информацией в Интернет, изучая опыт своих коллег, а также педагогов района и города, интересуются новинками методической и периодической литературы.

Выводы: Научно – методическая работа способствует повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, положительно влияет на качество учебно – воспитательной работы с детьми.

Предложения: Продолжать участие в научно – методической работе, КМО района, семинарах – практикумах, конкурсах, педагогических чтениях. Продолжать работу по изучению, обобщению передового педагогического опыта.

09. Подведение итогов самооценки деятельности.

Выводы: аттестация дошкольной организации осуществлялась в два этапа: 1-й – самооценка. Коллектив детского сада готов ко 2-му этапу. Первоначальный анализ деятельности ДО осуществляли администрация, сотрудники.

При проведении самоанализа использовались следующие процедуры:

- наблюдения в группах; - анализ документации.

Учебно – воспитательная и методическая работа направлена на формирование коллектива единомышленников, создание благоприятного психологического климата. Применяя в своей учебно – воспитательной деятельности, программы и методические рекомендации, педагоги добились хороших результатов в своей работе: сохранение и укрепление физического и психологического здоровья детей, формирование основ культуры здоровья, достижение целей освоения первоначальных представлений социального характера, включая детей в систему социальных отношений, формирование предпосылок экологического сознания, достижение целей развития у детей познавательных интересов, интеллектуального развития детей, овладение конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми, формирование интереса и потребности в восприятии, формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение потребности детей в самовыражении.

Предложения:

1. Продолжать работу по внедрению Государственного Общеобязательного Стандарта Образования «Общих требований к организации педагогического процесса» - (ГОСО РК – 2020), а также «Общих требований к организации предметно – развивающей среды» - (ГОСО РК – 2020).
2. Продолжать работу по обеспечению квалифицированными кадрами, имеющими базовое образование.
3. Создавать условия для профессионального роста педагогов.

Перспектива дальнейшего развития ТОО"Детский сад "Альтар"

заключается в:

- апробация и внедрение инновационных активных и интерактивных методов и технологий в воспитательно- образовательный процесс с целью повышения качества умений и навыков у воспитанников;
- увеличение количества педагогов с квалификационным уровнем педагог- модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь педагог-мастер;
- распространение передового педагогического опыта на городском, республиканском уровне.

Решение комиссии по самооценки ТОО"Детский сад "Альтар"

Комиссией, руководствуясь п.29 приложения к приказу председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан от 27 декабря 2022 г № 12 «Методические рекомендации по организации и проведению самооценки организаций образования»,

осуществлена оценка измерителей к критериям оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения в соответствии с приложением 1 к Критериям оценки по следующим измерителям. «Об утверждении критериев оценки организаций образования», Вышеизложенная самооценка деятельности ТОО "Детский сад "Альтар" показала, что дошкольная организация в полной мере реализует Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения. На основании количественных и качественных показателей, проводимых в приложениях к Критериям оценки, комиссия признает работу дошкольной организации за **2022-2023, 2023-2024, 2024- 2025** учебный год, соответствующей оценке «хорошо»

Председатель комиссии:
ЧЕРЕПКИНА К. А.

